



**Concierge - Ouvrier certifié d'entretien  
Ressources matérielles  
Poste occasionnel pour remplacement de vacances**

---

<b>Statut du poste :</b>	<b>Occasionnel</b>
<b>Titre du supérieur immédiat :</b>	<b>Régisseuse</b>
<b>Horaire de travail :</b>	<b>Sur appel (9 semaines par année) travail de jour de 7 h 30 à 17 h</b>
<b>Taux horaire de traitement :</b>	<b>23,87 \$</b>
<b>Date d'embauche :</b>	<b>Dès que possible</b>

---

**Attributions**

- Assure la propreté des lieux.
- Organise physiquement la disposition des lieux de travail ou de réunion.
- Assure la réception et le déballage du matériel au besoin.
- Fait usage de son véhicule avec remboursement des dépenses encourues conformément aux politiques en vigueur.
- Participe et collabore à la gestion de l'entretien du bâtiment, du terrain et du stationnement.
- Assure la sécurité adéquate des lieux en contrôlant les entrées et sorties des visiteurs.
- Identifie les travaux à être réalisés par le service d'entretien ménager.
- Accomplit toute autre tâche connexe.

**Qualifications et exigences**

Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires ou diplôme d'études professionnelles ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation reconnue par l'autorité compétente.

**Atout** : connaissance et expérience pertinente en nettoyage et en entretien de bâtiments.

***Les personnes intéressées par ce poste et qui possèdent les qualifications requises doivent transmettre leur curriculum vitae à Mme Hélène Meagher, directrice générale avant le 29 mai 2020 à 16 h à [direction.generale@cgtsim.qc.ca](mailto:direction.generale@cgtsim.qc.ca)***